Приложение № 2

***Форма заявки заполняется на фирменном бланке участника закупки***

**ЗАЯВКА**

**на участие в конкурентной закупке путем проведения открытого запроса предложений в электронной форме (среди субъектов малого предпринимательства)**

**на право заключения договора, на оказание услуг по разработке проектно-сметной документации по объекту: «Техническое перевооружение ЦТП**

**хут. Им. Ленина в г. Краснодаре»**

Изучив Извещение и Документацию об открытом запросе предложений в электронной форме на право заключения договора на оказание услуг по разработке проектно-сметной документации по объекту: «Техническое перевооружение ЦТП хут. Им. Ленина в г. Краснодаре», и принимая установленные в них требования и условия конкурентной закупки, настоящим, подаем заявку на участие в открытом запросе предложений в электронной форме указанной процедуре закупки и сообщаем о себе следующие сведения:

*(указать полное наименование Участника закупки с указанием организационно-правовой формы)*,

расположенное по адресу *(указать фактический адрес Участника закупки)*,

предлагаем заключить договор на оказание услуг по разработке проектно-сметной документации по объекту: «Техническое перевооружение ЦТП хут. Им. Ленина в г. Краснодаре» на условиях, предусмотренных документацией и техническим заданием.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатель** | **Предложения участников** |
| 1 | Цена договора в том числе: налог на добавленную стоимость, командировки, оплату труда и прочие расходы, связанные с выполнением данного Договора (руб. с НДС/без НДС) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек), в том числе НДС (18%) (либо без НДС в связи с \_\_\_\_\_) |
| 2 | Сроки (периоды) выполнения работ (до 01 сентября 2018г.) |  |
| 3 | Сроки оплаты | Оплата производится в течение 30 (тридцати) дней после подписания Сторонами акта выполненных работ, на основании счета на оплату. Заказчик вправе осуществлять авансовые платежи по настоящему договору. |
| 4 | Опыт участника по успешному выполнению работ  Приложение: копии актов | *\_\_\_\_\_\_Кол-во контрактов* |
| 5 | Общий стаж работы участника на рынке оказания услуг  Приложение: референц-лист (реестр исполненных договоров) | \_\_\_\_\_\_лет |
| 6 | Наличие Сертификата соответствия системы менеджмента качества, организации международному стандарту ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001:2008)  Приложение: Копия сертификата. | *Да / нет* |
| 7 | Согласие Участника Размещения заказа с условиями Извещения о проведении запроса предложений (с приложениями: техническим заданием, проектом договора, сметным расчетом) | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (согласен безоговорочно, согласен с дополнительными условиями – предложение участника)* |

**Изучив извещение и документацию объявленного запроса предложений,** *мы, нижеподписавшиеся, предлагаем оказание услуг по разработке проектно-сметной документации по объекту: «Техническое перевооружение ЦТП хут. Им. Ленина в г. Краснодаре»*

**Место и условия оказания услуг:** В соответствии с техническим заданием (Приложение №1)

**Срок оказания услуг:** В течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента подписания договора.

**Условия оплаты:** В соответствии с Техническим заданием (Приложение №1)

В ходе исполнения договора, заключенного по результатам закупки, стороны вправе договориться об изменении объема, цены закупаемых товаров, работ, услуг или сроков исполнения договора по сравнению с указанными в документации о закупке и в протоколе, составленном по результатам закупки. При этом увеличение цены договора допускается в размере не более, чем на 30% от первоначальной цены, указанной в протоколе, составленном по результатам закупки.

Мы обязуемся, в случае принятия нашей заявки, осуществить выполнение работ в соответствии с условиями, приведенными в извещении о проведении запроса предложений и техническом задании, и согласны с имеющимся в нем порядком платежей.

Мы признаем, что направление заказчиком запроса предложений и предоставление участником заявки не накладывает на Заказчика и Организатора никаких дополнительных обязательств.

Стоимость услуг включает в себя все расходы, связанные с выполнением указанных услуг на месте назначения, налоги и другие обязательные платежи.

Настоящим подтверждаем достоверность представленных нами в заявке сведений.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| | **№** | **Наименование** | **Сведения об участнике закупки** | | --- | --- | --- | |  | Фирменное наименование (*полное и сокращенное наименования организации – для юридического лица*) либо фамилия, имя, отчество ((*указать полностью) – для физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя*) |  | |  | Организационно - правовая форма (*для юридического лица*) |  | |  | Паспортные данные  (*для физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя*) |  | |  | Адрес местонахождения (*страна, адрес с указанием индекса) (для юридического лица*) |  | |  | Адрес регистрации (*страна, адрес с указанием индекса) (для физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя*) |  | |  | Почтовый адрес (*страна, адрес с указанием индекса*) |  | |  | Свидетельство о государственной регистрации юридического лица или свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года (*для юридического лица*), либо  Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (*для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя*) | *указать серию и номер бланка свидетельства, дату выдачи, наименование регистрирующего органа* | |  | Документ, подтверждающий постановку на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации | *указать серию и номер бланка документа (при наличии), а также дату выдачи и наименование регистрирующего органа* | |  | Основные виды деятельности | …  …  … | |  | ОГРН |  | |  | ИНН |  | |  | КПП (*для юридического лица и индивидуального предпринимателя*) |  | |  | ОКПО |  | |  | ОКТМО |  | |  | Банковские реквизиты |  | |  | Фамилия, имя и отчество руководителя участника закупки, имеющего право без доверенности действовать от имени участника закупки (*для юридического лица*) с указанием должности и номера контактного телефона  (*для юридического лица*) |  | |  | Фамилия, имя и отчество иного лица, имеющего право подписи от имени участника закупки согласно учредительным документам (*если предусмотрено учредительными документами*) с указанием должности и номера контактного телефона  (*для юридического лица*) |  | |  | Фамилия, имя и отчество лица, имеющего право подписи и представления интересов от имени участника закупки на основании доверенности (*в случае если от имени участника закупки действует лицо по доверенности*) с указанием должности и номера контактного телефона, а также с указанием реквизитов доверенности  (для юридического лица) |  | |  | Контактное лицо |  | |  | Контактный(-ые) номер(-а) телефона(-ов) (с указанием кода города) |  | |  | Номер факса (*с указанием кода города*) |  | |  | Адрес электронной почты |  |   **Участник закупки/**  **уполномоченный представитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Фамилия И.О. основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в закупке)  М.П. |